

2025—2026 学年国家奖学金申请审批表

学校：XX（准确填写全称）学号：XX（准确完整填写）

基本情况	姓名	×××（字与字之间不得有间隔，可包含·（常见新疆学生姓名）或大小写字母（仅当姓名出现生僻字时可使用字母）	性别	男/女	出生年月	格式如：2006 年 05 月或 2006 年 5 月（要求全校统一按 2006 年 05 月格式填写）
	政治面貌	中共党员/中共预备党员/共青团员/群众	民族	X 族（填写全称，如汉族）	入学时间	格式如：2022 年 09 月或 2022 年 9 月（要求全校统一按 2022 年 09 月格式填写） 若按照学生的入学时间、学制和年级推算已超期毕业，或存在入学时间与年级不符等逻辑矛盾（通常涉及休学、服兵役、转专业等学籍异动）。此类情况必须提供学院盖章情况说明。
	院系	XXX（准确填写全称，如：应用文理学院、计算机系）	专业	XXX（准确填写全称，如：思想政治、语文教育）	学制	X（汉字）年（如：二年/三年/四年）
	年级	如：2023 级/2024 级	班级	准确规范填写所在班级	联系电话	正常使用的手机号码，长度为 11 位数字

	身份证号 (最后一位为字母X必须大写)																	
学习情况	成绩排名: ____/____ (名次/总人数) ↓							实行综合考评排名: ____ (选填“是”或“否”) ↓										
	格式如: 1/56。成绩排名必须进入前 10% (含 10%), 只要有小数点如 10.01% 都算超出 10%。成绩排名未进入前 10%, 但达到前 30% 的学生, 如在其他方面表现非常突出, 必须附带含有学校红头盖章情况说明 (其他方面具体范围见《教育部 财政部关于印发〈本专科生国家奖学金评审办法〉的通知》(教财函〔2019〕105 号)。 如成绩排名第 1, 但总人数小于 10, 必须提供学院盖章的情况说明 (小少专业说明)。							必须填: 是/否, 不可空缺 是否实行综合考评, 原则上同一个学院要保持一致, 不能同一学院中 A 专业有, B 专业没有, 可能会让专家怀疑是否为了关照某一学生。如果同一学院确实真实存在这种情况, 省里和部里将会重点关注。										
	必修课____门, 其中及格以上____门 必修课门数, 填写参评学年 (2025-2026 一个学年) 所修课程门数, 不是在校期间上过的全部必修课。 必修课门数和及格门数必须正整数, 且相同, 申请国奖的学生不能有不及格科目。							两个排名总人数要一致。总人数以班级或者本专业实际总人数为基数, 不能随意扩大。 如果两个排名人数不一致, 须提供学院盖章情况说明。										
必修课____门, 其中及格以上____门							如是, 排名: ____/____ (名次/总人数) ↓											
必修课门数, 填写参评学年 (2025-2026 一个学年) 所修课程门数, 不是在校期间上过的全部必修课。 必修课门数和及格门数必须正整数, 且相同, 申请国奖的学生不能有不及格科目。							格式如: 1/56。综合考评排名在 10%-30% 的要求同上方成绩要求一致。											
主要获奖情况	日期	奖项名称							颁奖单位									
	填写参评学年的获奖情况, 一般为 2025 年 9 月 1 日—2026 年 8 月 31 日期间所获奖项。	此处填写奖项为学生在参评学年以及评审期间重要获奖成果的展示																

	格 式 如： 2025 年 10 月	奖项按照国家级、省级、校（市）级、院（县）级顺序逐级填写。最多 4 项，获奖比较多可只选择重要奖项填写	如较多可只填主要颁奖单位……等。
		奖项名称、日期、颁奖单位应与颁发证书上的名称、日期、单位一致，不可简写、缩写，不可繁琐描述。	
申请理由 (200 字)	要全面、简要、真实地体现自己在参评学年的表现，如实反映学习成绩优异，创新能力、社会实践、综合素质等方面特别突出，做到表述规范、逻辑清晰、层次分明、格式整齐、语句通顺，无错字、别字，无使用不当的标点符号，无涂改，整洁美观。字数控制在 200 字左右。 要杜绝从网上照搬照抄，甚至出现严重的政治错误。 申请人签名（手签）：（本人手签，不可用签名章代替，尤其是笔迹形状的签字章） 2026 年 9 月 21 日		
推荐理由 (100 字)	推荐人要为不同的学生实事求是地给出客观准确、个性化的推荐理由，不要出现千篇一律、万人一面的雷同内容。 推荐人（辅导员或班主任）签名：（本人手签，不可用签名章代替，尤其是笔迹形状的签字章） 2026 年 9 月 24 日		

院 (系) 意 见	必须对学生是否符合评审要求的各项条件以及表格所填写的所有内容进行严格审核。填写意见须体现申请学生的个人特色，同时须写明“同意”或“同意推荐”。国奖评审系统设置字数大于 20 字、小于 300 字，全省要求统一为 100-250 字。 要特别注意以下两种常见错误： 1.申请学生姓名为 A，院系意见中同意推荐 B 同学申请获得国家奖学金（✗，肯定被退回）。 2.同意推荐某同学申请获得国奖奖学金（可能打字时没注意，但错别字肯定被退回） 院系主管学生工作领导签名：（本人手签，不可用签名章代替，尤其是笔迹形状的签字章） （院系公章） 2026 年 10 月 14 日
学 校 意 见	经评审，并在校内 <u>10</u> 月 <u>15</u> 日至 <u>10</u> 月 <u>21</u> 日公示 <u>5</u> 个工作日，无异议，现报请批准该同学获得国家奖学金。 （学校公章） 2026 年 10 月 22 日

制表：全国学生资助管理中心 2026 版

特别注意：

一、关于盖章情况说明：

1.常见的有：其他方面表现特别突出说明；小少专业说明；因休学、服兵役、转专业等导致入学时间和年级不一致或者按照学制计算应以毕业生的学生情况说明；节假日说明等。

2.推荐理由、院（系）意见意见填写时间处于节假日的，必须提供学院盖章的情况说明。

把握原则：可能影响到学生申请资格、同时又无法从申请审批表内容反映的特殊情况，学校

都应该提供红头盖章情况说明。

二、关于各级日期要求：

1.学生申请日期必须在学校国家奖学金评审工作布置时间之后。（如评审报告中学校于 9 月 3 日启动评审工作，但是表格上申请时间写在 9 月 3 日之前。此种情况❌，肯定被退回）。

2.推荐时间、院系意见时间、公示开始的时间之间都应该有合理的时间间隔，不能推荐时间和院系意见落款的时间重叠或者非常相近，因为要留出院系评审公示的时间。也不能院系落款时间和学校公示开始时间重叠或者非常相近。

把握原则：所有日期须符合逻辑，且有合理的时间间隔，不可程序倒置。所有日期须与评审报告中出现的日期相一致。

三、关于落款章要求：

- 1.须为**事业公章**，不可用部门章、不可用党章。
- 2.盖章必须端正、清晰、完整、在表格框线内。盖章不可严重倾斜，更不可倒置；不可模糊辨认不清、不可缺失、不可严重超出表格框线。
- 3.必须先写落款日期，再盖章，不可空白纸上预先盖章，不可日期字体浮于印章上面，要下压成文日期。参照盖章样式标准如下图浙江省学生资助管理中心的盖章。

学 校 意 见	经评审，并在校内____月____日至____月____日公示____个工作日，无异议， 现报请批准该同学获得国家奖学金。 
------------------	--